

FONDAZIONE RICERCA SCIENZE NEUROLOGICHE

CODICE ETICO



Fondazione
Ricerca Scienze
Neurologiche

PER LA SALUTE DELLA PERSONA



Fondazione
Ricerca Scienze
Neurologiche

PER LA SALUTE DELLA PERSONA

INDICE

1.INTRODUZIONE	02
1.1 IDENTITÀ E ATTIVITÀ	02
1.2 CODICE ETICO: COS'È E COME SI APPLICA?	04
2. VALORI ETICI FONDAMENTALI	05
3. LINEE GUIDA, NORME E STANDARD DI COMPORTAMENTO	09
3.1 GOVERNANCE	09
3.2 PERSONALE DIPENDENTE E COLLABORATORI	10
3.2.1 SELEZIONE E ASSUNZIONE	10
3.2.2 GESTIONE DEL PERSONALE	11
3.2.3 UTILIZZO DEI BENI AZIENDALI	11
3.2.4 RISPETTO DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA	12
3.2.5 PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DEI CONFLITTI DI INTERESSE	12
3.3 VOLONTARI	13
3.3.1 INGRESSO E VALORIZZAZIONE DEL SERVIZIO VOLONTARIO	13
3.3.2 OBBLIGHI DEL VOLONTARIO	13
3.4 RACCOLTA FONDI	14
3.4.1 DONATORI	14
3.4.2 FORNITORI E PARTNER	15
3.5 RAPPORTI CON LA COLLETTIVITÀ	16
3.5.1 RISPETTO PER L'AMBIENTE	16
3.5.2 PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	16
3.5.3 RESPONSABILITÀ VERSO LA COMUNITÀ OSPEDALIERA	17
3.6 LINGUAGGIO	17
4. STRUMENTI DI ATTUAZIONE	18
4.1 DIFFUSIONE E APPLICAZIONE	18
4.2 RESPONSABILITÀ DEL RISPETTO	18
4.3 STRUMENTI DI REVISIONE	18



1. INTRODUZIONE

1.1 IDENTITÀ E ATTIVITÀ

Fondazione Ricerca Scienze Neurologiche Azienda USL di Bologna E.T.S (di seguito anche Fondazione Ricerca Scienze Neurologiche, Fondazione RSN o, semplicemente, Fondazione) è una fondazione di partecipazione che incarna nel suo operato il principio di sussidiarietà orizzontale, come sancito dall'articolo 118 della Costituzione Italiana, che riconosce il ruolo attivo del cittadino privato - anche attraverso forme associative e corpi intermedi - nella realizzazione di interventi che incidono sulle realtà sociali a lui più prossime.

Partendo dalla convinzione che ogni persona affetta da patologie del sistema nervoso debba avere la possibilità di migliorare la qualità della propria vita, Fondazione Ricerca Scienze Neurologiche sostiene e promuove, in collaborazione privilegiata con l'AUSL di Bologna IRCCS ISNB, le attività della ricerca scientifica in campo neurologico, con particolare attenzione al sostegno alla ricerca traslazionale, al fine di permettere il trasferimento dei risultati all'ambito clinico, attraverso lo sviluppo di nuovi farmaci, nuove terapie e nuove misure di intervento nei pazienti, per il miglioramento della qualità dei servizi erogati dall'Azienda Usl di Bologna nei diversi ambiti clinico-assistenziali.

Fondazione RSN crede in un futuro in cui le malattie neurologiche possano essere non solo curate ma anche prevenute, ove le persone affette da malattie neurologiche possano vivere una vita di qualità, indipendente dalla malattia.

Al centro del suo operato c'è sempre la salute della persona, sia del singolo affetto da una malattia neurologica, sia dei suoi caregiver e famiglia.

L'identità della Fondazione si fonda su un'etica della cura, della solidarietà, della sussidiarietà e della responsabilità sociale. Fondazione RSN riconosce il diritto alla cura e a una vita di qualità e identifica la conoscenza scientifica come un bene comune.

Fondazione Ricerca Scienze Neurologiche opera per raggiungere il miglioramento della qualità della vita di persone affette da malattie neurologiche e delle loro famiglie, grazie a nuove scoperte scientifiche e tecnologiche.

Le attività della Fondazione Scienze Neurologiche sono volte a:

- sostenere lo sviluppo della ricerca biomedica innovativa, attraverso lo sviluppo avanzato delle nuove conoscenze per il miglioramento della prevenzione, diagnosi, trattamento e la riabilitazione dei pazienti;
- promuovere la valutazione dell'effetto della ricerca clinica sulla qualità della vita dei pazienti e, più in generale, sulla popolazione;
- selezionare e finanziare l'eccellenza della ricerca traslazionale valutando i fattori che influenzano l'efficacia dei servizi sanitari neurologici;
- analizzare l'impatto dei servizi sanitari e delle innovazioni sui pazienti affetti da malattie neurologiche per il miglioramento della qualità della loro vita;
- sviluppare metodi e strumenti per migliorare la comunicazione dei pazienti e dei cittadini nella gestione della loro salute;
- favorire studi che esaminino i bisogni di assistenza delle fasce sociali più vulnerabili;
- promuovere attività di volontariato presso i reparti dell'IRCCS ISN nelle varie sedi di afferenza;
- sviluppare il sostegno e le attività di informazione dedicati a pazienti e i loro caregiver.

1.2 CODICE ETICO: COS'È E COME SI APPLICA?

Fondazione RSN considera fondamentale che la propria attività si svolga nel pieno rispetto della legge, evitando anche quei comportamenti che, pur non costituendo reato, possano in qualche modo agevolare la commissione; e su valori etici condivisi. Per questo motivo, è essenziale identificare e definire chiaramente i principi che tutti gli stakeholder – amministratori, dipendenti, collaboratori interni ed esterni, fornitori, partner e beneficiari dei servizi – sono chiamati a condividere, ciascuno in relazione al proprio ruolo e alle proprie responsabilità.

Il Codice Etico rappresenta uno degli strumenti attraverso cui Fondazione promuove la diffusione, la condivisione e l'applicazione di principi, regole e standard di comportamento, con l'obiettivo di tutelare e consolidare i propri valori etici di riferimento. Questo codice serve a disciplinare e porre dei criteri etici chiari per guidare le scelte operative dell'organizzazione. Definisce, inoltre, i comportamenti attesi e i valori di riferimento, al fine di orientare coerentemente ogni azione verso la missione sociale della Fondazione.

Il Codice si applica a tutti gli stakeholder della Fondazione: dipendenti, organi amministrativi, volontari, collaboratori, partner, fornitori e beneficiari. In ogni rapporto, tutte le controparti devono essere informate dell'esistenza e dei contenuti delle disposizioni di cui al presente Codice Etico e sono tenute a rispettarle e ad agire in coerenza con esse.

Il seguente Codice è composto da tre parti:

- l'introduzione, che inquadra l'identità e la mission della Fondazione e l'importanza di avere principi etici chiari in nome dei quali agire;
- i principi che definiscono i valori etici di riferimento;
- le linee guida, le norme e gli standard generali di comportamento.

2. VALORI ETICI E PRINCIPI FONDAMENTALI

I valori che guidano l'operato di Fondazione Ricerca Scienze Neurologiche sono i seguenti:

CURA DELLA PERSONA

Fondazione Ricerca Scienze Neurologiche opera "per la salute della persona". Tale finalità si fonda su una visione ampia e integrata del benessere individuale. Non ci limitiamo a considerare la salute come la guarigione da una singola condizione clinica, ma la intendiamo come equilibrio complessivo tra corpo, mente e relazioni sociali. Nel nostro operato riconosciamo che il percorso di cura coinvolge profondamente non solo chi riceve la diagnosi, ma anche i suoi familiari: le conseguenze emotive, fisiche, psicologiche e organizzative di una malattia incidono sull'intero nucleo affettivo e relazionale.

Agire "per la salute della persona" significa quindi prenderci cura anche della salute delle persone che sono al fianco di chi è affetto da una malattia neurologica, promuovendo un sostegno che tenga conto delle fragilità e delle risorse dell'intera famiglia.

DIGNITÀ INDIVIDUALE

Riconosciamo in ogni persona un valore intrinseco e inalienabile, indipendentemente dalla sua condizione di salute - ma anche dal ruolo sociale o dalle capacità. Tutte le nostre azioni e comunicazioni sono orientate alla tutela della dignità dell'individuo, evitando ogni forma di riduzione, discriminazione o strumentalizzazione. Mettiamo al centro la persona, nella sua unicità e complessità, garantendo ascolto, rispetto e accoglienza.

RICERCA SCIENTIFICA

Crediamo nel valore fondamentale della ricerca scientifica come strumento di crescita, cura e conoscenza. Promuoviamo la libera circolazione delle scoperte scientifiche e sosteniamo una ricerca rigorosa, trasparente, responsabile e finalizzata al benessere della persona. Ogni attività scientifica che supportiamo è guidata da criteri etici chiari, dal rispetto per i diritti delle persone coinvolte e da una visione di lungo termine orientata al miglioramento della qualità della vita.

DIRITTO DI CURA

Sosteniamo il diritto di ogni persona ad accedere a cure appropriate, efficaci e tempestive. Questo diritto va oltre il semplice trattamento medico e include l'accesso equo a informazioni, supporti, tecnologie e accompagnamento umano lungo tutto il percorso di cura. Riconosciamo l'importanza di una presa in carico dell'individuo nella sua globalità, prestando attenzione alla sua salute a 360 gradi, non solo in relazione a una specifica malattia.

SOLIDARIETÀ

Agiamo ispirati da un principio di solidarietà concreta e reciproca. Riteniamo che prendersi cura degli altri, in particolare dei più fragili, sia un dovere morale e civile. La nostra solidarietà si esprime non solo nell'aiuto diretto, ma anche nella promozione di una cultura della corresponsabilità, che rafforza i legami sociali e promuove l'inclusione.

SUSSIDIARIETÀ

Valorizziamo il ruolo delle persone, delle famiglie, delle comunità e delle organizzazioni nella costruzione del bene comune. Crediamo che ogni livello della società debba essere messo nelle condizioni di contribuire secondo le proprie capacità, senza essere sostituito ma piuttosto sostenuto.

Per questo collaboriamo attivamente con, enti privati, realtà del Terzo Settore e istituzioni pubbliche, in una logica di complementarità e fiducia.

RESPONSABILITÀ SOCIALE

Agiamo con la consapevolezza che ogni scelta ha un impatto sul contesto in cui viviamo. Per questo adottiamo comportamenti improntati alla trasparenza, all'etica e alla sostenibilità, contribuendo attivamente allo sviluppo di una società più giusta, equa e solidale. La responsabilità sociale è per noi un impegno quotidiano che orienta le nostre decisioni, le relazioni e il modo in cui utilizziamo le risorse.

ACCOGLIENZA

Nel realizzare le proprie scelte la Fondazione pone l'accoglienza come un valore da perseguire in via prioritaria; accoglienza delle persone, senza alcuna discriminazione, ma ancor più ascolto e accoglienza di tutte le esigenze, le domande e le attese che ogni persona porta con sé. L'accoglienza soprattutto intesa come la capacità di interpretare le differenze come un valore in grado di arricchire tutte le parti coinvolte, pur nelle difficoltà degli approcci e dei percorsi.

ASCOLTO

La Fondazione impronterà i rapporti con tutti gli stakeholder, in modo particolare con i potenziali beneficiari, pazienti, familiari, personale ospedaliero, all'ascolto e alla benevolenza, tentando di comprendere in modo profondo il punto di vista e le esigenze altrui. Questo atteggiamento costituisce una preconditione per scegliere in quale direzione orientare la propria attività e proporre risposte efficaci, ma soprattutto per realizzare appieno la propria mission, ovvero la possibilità di essere realmente accanto a chi vive un percorso di cura.

TRASPARENZA

La Fondazione Scienze Neurologiche persegue la trasparenza nelle relazioni che instaura con tutti gli stakeholder, facendo sì che il flusso dell'informazione risponda ai requisiti di veridicità, completezza e accuratezza, impegnandosi a non subordinare tutto ciò nemmeno alla difesa degli interessi della Fondazione stessa.

La trasparenza è per la Fondazione ciò su cui si può rafforzare o ricostituire la fiducia tra gli attori coinvolti nel percorso di cura ed è quindi una preconditione che consente la partecipazione e che non può essere subordinata a nulla.

3. LINEE GUIDA, NORME E STANDARD DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle proprie attività, tutti i collaboratori, i fornitori e i soggetti che operano in nome e per conto della Fondazione sono tenuti al pieno rispetto delle leggi vigenti, sia nazionali che comunitarie, nonché, ove applicabili, delle norme di deontologia professionale. La Fondazione non tollera né giustifica alcuna condotta in violazione di tali norme, neppure se posta in essere con l'intento di perseguire un interesse dell'organizzazione.

Inoltre, in tutte le decisioni che riguardano le relazioni con i propri interlocutori, Fondazione RSN rifiuta ogni forma di discriminazione basata su età, genere, orientamento sessuale, stato di salute, origine etnica, nazionalità, opinioni politiche o convinzioni religiose. A garanzia del rispetto della persona e dei suoi diritti, la Fondazione promuove e tutela il principio delle pari opportunità, assicurando a tutte e tutti un accesso equo alle attività e ai servizi offerti.

3.1 GOVERNANCE

Fondazione RSN si impegna a garantire che i promotori partecipino in modo ampio e consapevole alle decisioni di loro competenza, assicurando a tutti un accesso equo alle informazioni.

L'attività degli Organi e degli Uffici della Fondazione si svolge nel pieno rispetto delle disposizioni dello Statuto, della normativa nazionale e delle direttive comunitarie vigenti.

I membri del Consiglio di Amministrazione e del Comitato Tecnico Scientifico devono:

- mettere a disposizione della Fondazione le proprie competenze specifiche, a beneficio dell'interesse collettivo;
- partecipare attivamente e con continuità ai lavori del loro organo e delle assemblee;
- segnalare tempestivamente eventuali situazioni di conflitto d'interesse;
- mantenere la riservatezza su tutte le informazioni acquisite durante il proprio mandato;
- anteporre sempre l'interesse della missione sociale a qualsiasi interesse personale o particolare.

3.2 PERSONALE DIPENDENTE E COLLABORATORI

I collaboratori, a qualsiasi livello, rappresentano una risorsa fondamentale per il raggiungimento degli obiettivi della Fondazione. Per questo motivo, la Fondazione si impegna a tutelare e valorizzare il capitale umano, promuovendone la crescita professionale e personale, e incrementando le competenze e l'esperienza di ciascun dipendente e collaboratore. Vengono inoltre garantite condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale, in ambienti sicuri e salubri.

3.2.1 SELEZIONE E ASSUNZIONE

La selezione del personale avviene sulla base della corrispondenza tra i profili dei candidati e le esigenze della Fondazione, nel pieno rispetto del principio delle pari opportunità. Le informazioni richieste durante il processo selettivo sono strettamente connesse alla verifica delle competenze professionali e delle attitudini personali, salvaguardando sempre la sfera privata e le opinioni del candidato.

L'assunzione del personale avviene mediante un contratto formale, redatto in conformità alla normativa vigente e ai contratti collettivi appli-

cabili. L'assunzione del personale avviene mediante un contratto formale, redatto in conformità alla normativa vigente e ai contratti collettivi applicabili. Il collaboratore, al momento dell'ingresso in Fondazione, sottoscrive anche un impegno al rispetto del Codice Etico e riceve un'informativa completa riguardante:

- le caratteristiche del ruolo e delle mansioni assegnate;
- gli aspetti normativi e contributivi del contratto;
- le normative e le procedure interne in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

3.2.2 GESTIONE DEL PERSONALE

Nella gestione del personale la Fondazione adotta criteri di equità e imparzialità, rifiutando ogni forma di discriminazione. Le decisioni relative al personale si basano sulla coerenza tra le competenze individuali e le esigenze organizzative, nonché su criteri meritocratici, anche in relazione all'assegnazione di incarichi o cambi di ruolo. La Fondazione garantisce che, nell'applicazione di regole gerarchiche nei rapporti con i dipendenti e collaboratori, non si manifestino occasioni in cui l'esercizio del principio di autorità sia lesivo della dignità, della professionalità e dell'autonomia del lavoratore. La Fondazione opera le proprie scelte di organizzazione salvaguardando il valore professionale di dipendenti e collaboratori.

La Fondazione si impegna attivamente a tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori, promuovendo la cultura della prevenzione e la diffusione di buone pratiche in materia. Tutti i collaboratori sono tenuti a rispettare le normative vigenti in materia di salute e sicurezza, nonché le disposizioni del presente Codice Etico.

3.2.3 UTILIZZO DEI BENI AZIENDALI

Il personale è tenuto ad adottare comportamenti responsabili nell'utilizzo dei beni aziendali, nel rispetto delle procedure operative interne e documentandone l'uso quando richiesto.

3.2.4 RISPETTO DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA

La Fondazione si impegna a preservare la salute e sicurezza dei lavoratori. A tal fine si adopera a promuovere e diffondere la cultura della sicurezza sul lavoro. I collaboratori si impegnano al rispetto delle norme e degli obblighi derivanti dalla normativa di riferimento, in tema di salute e sicurezza, e dal presente codice.

3.2.5 PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DEI CONFLITTI D'INTERESSE

La Fondazione adotta tutte le misure necessarie per prevenire comportamenti corruttivi e situazioni che possano configurare reati, in conformità al D.Lgs. 231/2001. È vietato elargire o accettare denaro, regali o altri benefici da o verso terzi al fine di ottenere vantaggi indebiti, diretti o indiretti. Sono ammessi esclusivamente omaggi simbolici e di modico valore, offerti occasionalmente e nel rispetto delle consuetudini di cortesia e delle procedure interne.

Allo stesso modo, la Fondazione non offre né promette alcuna forma di utilità che possa essere interpretata come un tentativo di influenzare in modo improprio decisioni o comportamenti altrui. Qualsiasi forma di corruzione è inaccettabile, in quanto lesiva della legge, della reputazione e dell'integrità dell'organizzazione.

La Fondazione previene e gestisce ogni possibile conflitto di interessi, garantendo che tutte le decisioni siano prese nell'interesse esclusivo dell'organizzazione. Riconosciamo il diritto delle persone che lavorano con noi di svolgere attività esterne, purché lecite e non in contrasto con gli impegni assunti verso la Fondazione. A tal fine, chiediamo piena trasparenza sulle attività personali che possano avere rilevanza. Tutti i collaboratori devono evitare comportamenti che possano compromettere la loro imparzialità e non possono trarre vantaggi personali, né per sé né per familiari o affini, dalla loro posizione.

È fatto obbligo di segnalare per iscritto qualsiasi situazione, anche potenziale, di conflitto di interessi al proprio responsabile o alla funzione preposta

3.3 VOLONTARI

3.3.1 INGRESSO E VALORIZZAZIONE DEL SERVIZIO VOLONTARIO

Chi desidera svolgere attività di volontariato presso la Fondazione dovrà sostenere un colloquio preliminare conoscitivo, finalizzato a comprendere le sue motivazioni e a valutarne la coerenza con i principi del Codice Etico, nonché con le attività effettivamente disponibili.

L'assegnazione del servizio avviene tenendo conto delle inclinazioni personali, delle esperienze pregresse e delle competenze del Volontario, con l'obiettivo di valorizzarne il contributo, conciliando tali aspetti con le necessità dei beneficiari e dei servizi offerti dalla Fondazione.

La Fondazione si impegna a offrire a tutti i Volontari opportunità di formazione e aggiornamento, volte a favorirne la crescita personale e a potenziare la qualità del servizio prestato. L'attività di volontariato sarà supportata da un'adeguata organizzazione, in grado di garantire efficienza ed efficacia nell'operato di ciascun Volontario.

3.3.2 OBBLIGHI DEL VOLONTARIO

Ogni Volontario si impegna a svolgere il servizio assegnato seguendo le indicazioni ricevute dal tutor di riferimento o dal responsabile dei Volontari, operando in uno spirito di collaborazione con gli altri membri del gruppo. Eventuali divergenze o contrasti devono essere affrontati in sedi opportune, evitando che interferiscano con lo svolgimento del servizio.

Il Volontario è inoltre tenuto a rispettare ruoli e competenze del personale ospedaliero con cui collabora o che supporta nello svolgimen-

-to delle attività. Qualora si verificano comportamenti inappropriati da parte del personale nei confronti dei Volontari o del servizio stesso, questi dovranno essere segnalati al responsabile dei Volontari, il quale provvederà a gestire la situazione.

Infine, il Volontario è obbligato a mantenere la massima riservatezza su tutte le informazioni apprese nello svolgimento delle proprie mansioni, con particolare attenzione al rispetto delle normative vigenti sulla privacy, in special modo nel caso di dati sensibili riguardanti la salute dei pazienti.

3.4 RACCOLTA FONDI

3.4.1 DONATORI

La Fondazione promuove attività di raccolta fondi finalizzate principalmente al finanziamento di progetti specifici, ai quali è destinata la parte prevalente delle iniziative di fundraising. Una quota percentuale delle risorse (donazioni) raccolte può essere impiegata per garantire il sostegno e il funzionamento dell'organizzazione stessa purchè la cosa sia a conoscenza del donatore-finanziatore. La Fondazione si impegna a comunicare in modo chiaro e trasparente le somme necessarie per realizzare le singole azioni progettuali e l'eventuale relativa percentuale destinata a sostenere l'organizzazione.

Le donazioni che perverranno alla Fondazione in modo spontaneo, e dunque non sollecitate, saranno impiegate in conformità con la destinazione espressamente indicata dal donatore. Accetteremo i lasciti testamentari a noi destinati, purché eventuali oneri o responsabilità economiche siano coperte con le risorse del lascito stesso.

Inoltre, la Fondazione garantisce una rendicontazione continuativa, puntuale ed esaustiva, informando tempestivamente i donatori e il

pubblico sullo stato di avanzamento delle raccolte fondi e dei progetti finanziati, nonché sui risultati conseguiti. La Fondazione, inoltre, garantisce la tempestiva comunicazione, attraverso i propri strumenti (sito internet, social network, newsletter), di qualsiasi cambiamento di progetto o di condizioni di mercato che dovesse verificarsi in corso d'opera imponendo un cambiamento del progetto, di parte di esso o delle condizioni dello stesso.

Nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, i contatti di donatori e potenziali donatori vengono trattati esclusivamente nei limiti previsti dalle autorizzazioni ricevute. La Fondazione si riserva di utilizzare tali contatti per aggiornamenti sui progetti sostenuti o per proporre nuove iniziative, assicurandosi di non eccedere mai nella frequenza o nelle modalità delle comunicazioni.

3.4.2 FORNITORI E PARTNER

Per garantire coerenza tra i propri valori e le attività sostenute, la Fondazione si impegna a instaurare rapporti di collaborazione esclusivamente con soggetti che condividano i principi espressi nel presente Codice Etico. A fornitori e prestatori di servizi è richiesto il rispetto degli stessi valori, affinché ogni collaborazione sia coerente con la missione della Fondazione.

Nella selezione dei partner, oltre alla valutazione della convenienza economica, la Fondazione considera attentamente l'affidabilità complessiva dei soggetti coinvolti, tenendo conto della loro solidità tecnico-economica e dell'adeguatezza rispetto alla natura delle prestazioni richieste. Le relazioni contrattuali vengono formalizzate attraverso accordi chiari e dettagliati, orientati alla massima trasparenza, correttezza e reciprocità.

3.5 RAPPORTI CON LA COLLETTIVITÀ

3.5.1 RISPETTO DELL'AMBIENTE

La Fondazione si impegna a operare nel rispetto e nella tutela dell'ambiente, contribuendo in modo responsabile alla salvaguardia del patrimonio ambientale nei contesti in cui è attiva.

3.5.2 PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

La Fondazione promuove attivamente il dialogo e la collaborazione con istituzioni, enti di ricerca e autorità pubbliche a livello locale, nazionale, con l'obiettivo di favorire lo sviluppo di progetti innovativi in linea con i propri obiettivi. I rapporti con la Pubblica Amministrazione e con gli enti pubblici sono improntati a principi di trasparenza, correttezza, imparzialità e rispetto delle norme vigenti, e sono gestiti esclusivamente da personale o unità espressamente autorizzate.

Tutti i soggetti che operano in nome e per conto della Fondazione sono tenuti a comportamenti eticamente e legalmente corretti, e a fornire informazioni veritiere, documentate e complete. In caso di ispezioni o controlli, si garantisce piena collaborazione, evitando qualsiasi ostacolo alle autorità.

Non sono ammessi regali o benefici, diretti o indiretti, nei confronti di pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio, se non nei limiti delle normali pratiche di cortesia e comunque nel rispetto della legge. Qualsiasi iniziativa in ambito politico, religioso o sindacale da parte di collaboratori o rappresentanti della Fondazione deve avvenire esclusivamente a titolo personale, fuori dall'ambito professionale e senza coinvolgere il nome della Fondazione.

La Fondazione non eroga contributi, finanziamenti o altre forme di sostegno, diretti o indiretti, a partiti politici, movimenti, organizzazioni

religiose o sindacali, né ai loro rappresentanti.

3.5.3 RESPONSABILITÀ VERSO LA COMUNITÀ OSPEDALIERA

La Fondazione è consapevole dei riflessi che l'attività sviluppata per il compimento della propria missione può avere sullo sviluppo delle relazioni e dell'attività di cura all'interno delle sedi dell'Azienda USL-IRCCS ISNB, in particolare sugli altri Enti del Terzo Settore (ETS) in esso attivi.

Per questo si impegna a non invadere la sfera di azione degli altri ETS, non sviluppare attività promozionali verso i target di riferimento degli stessi e, viceversa, a collaborare ogni qualvolta se ne ravvisi l'opportunità e la possibilità con gli altri ETS per il raggiungimento congiunto delle proprie mission e del bene di pazienti e familiari.

3.6 LINGUAGGIO

Fondazione RSN è consapevole del profondo impatto che il linguaggio ha sulla realtà e sulle persone. Per questo, il nostro impegno per la salute si traduce anche in una comunicazione attenta e responsabile, fondata sul rispetto e sulla dignità di ogni individuo. Rifiutiamo narrazioni pietistiche o vittimizzanti perché crediamo che nessuno debba essere definito dalla propria malattia. Riconosciamo e valorizziamo le persone nella loro interezza, evitando ogni forma di riduzione identitaria alla condizione clinica.

4. STRUMENTI DI ATTUAZIONE

4.1 DIFFUSIONE E APPLICAZIONE

Il Codice Etico è reso disponibile a tutti i soggetti che operano con e per la Fondazione. È parte integrante della cultura organizzativa e deve essere consultato e condiviso da tutti.

4.2 RESPONSABILE DEL RISPETTO

L'Organo del Controllo è predisposto alla verifica della corretta attuazione del Codice.

4.3 STRUMENTI DI REVISIONE

Il Codice Etico è soggetto a verifica periodica e può essere aggiornato in base all'evoluzione normativa, ai mutamenti sociali o all'esperienza maturata.

Contatti

info@fondazionersn.it 

3701594200 

91447020370 C.F



**Fondazione
Ricerca Scienze
Neurologiche**

PER LA SALUTE DELLA PERSONA